

PŘIHLÁŠKA



do oddílu beachvolejbalu **Club Sport Vítkov**

školní rok 2021 - 2022

Koněvova 929/19, Praha 3 130 00, IČ 22846026

email: clubsportvitkov@seznam.cz

č.ú. 4098063349/0800

Variabilní symbol: rodné číslo dítěte – **bez uvedeného VS nemůže být platba správně přiřazena!**
Zpráva pro příjemce: příjmení dítěte.

PŘIHLAŠUJI ZÁVAZNĚ

jméno a příjmení*			
datum narození*	rodné číslo*	statní občanství*	
adresa trvalého bydliště*	adresa místa pobytu (pokud se liší od trvalého)		
ulice		ulice	
číslo p./orientační		číslo p./orientační	
město		město	
PSČ		PSČ	
zákonný zástupce (rodič)*: jméno a příjmení			
mobilní telefon*		email*	
den a četnost tréninkové zátěže: * pondělí, úterý, středa, čtvrtek týdně: 1x 1.900,- / 2x 3.500,-/3x 5.300,-			
č.ú.4098063349/0800 VS: RČ dítěte!			
informace o zdravotní stavu, pravidelném lékařském sledování, potřebě zvláštní péče – v případě potřeby uveďte v příloze. Za zdravotní způsobilost dítěte zodpovídají rodiče*			
☐	nenavštěvovali /navštěvovali jsme jiný oddíl beachvolejbalu a žádáme o přestup ve smyslu přestupního řádu ČVS		
v případě přestupu uveďte název oddílu*			

*povinné údaje

Pravidla oddílu beachvolejbalu Clubu Sport Vítkov

1. Činnosti oddílu Clubu Sport Vítkov (dále jen CSV) je výchova dětí a mládeže v oblasti beachvolejbalu a všestrannosti základy gymnastiky). Předpokladem je zájem o pravidelný trénink s pravidelnou docházkou, kde je požadována součinnost rodičů.
2. Přijetí do oddílu je vzniká na základě odevzdání vyplněné přihlášky, souhlasem se zpracováním osobních údajů a první úhradou členských příspěvků. Členství opravňuje gymnastku k účasti na činnosti oddílu dle tréninkového programu. Rodiče mají právo na informace ohledně sportovní výkonnosti jejich dcery či syna.

3. Podmínkou členství je pravidelná platba členských příspěvků, aktivní součinnost, dodržování pravidel a pokynů, a podílení se na chodu klubu ze strany rodičů.
4. Členství se ukončuje: a) na základě písemného oznámení zákonných zástupců, b) pokud nedojde k úhradě členských příspěvků na další roční období, c) na základě rozhodnutí vedení oddílu v případě hrubého či opakovaného porušení pravidel sportovního klubu.
5. Všechny gymnastky musí pravidelně absolvovat zdravotní prohlídku a nechat si do zdravotní průkazky tuto prohlídku potvrdit.
6. O zařazení sportovce do příslušného tréninkového a výkonnostního programu, nominaci na závody a akce klubu rozhoduje hlavní trenér na základě sportovních výsledků, docházky a dalších interních kritérií.
7. Souběžné trénování členů oddílu CSV v jiných oddílech (pravidelné či jednorázové) je možné pouze s písemným souhlasem vedení předsedy oddílu.
8. Nezbytným předpokladem členství je aktivní součinnost ze strany rodičů a jejich pomoc s přípravou a organizací tréninků a dalších akcí.
9. Rodiče se zavazují respektovat úlohu trenérů a nezasahovat do jejich kompetencí při tréninku a turnajích.
10. K podávání závazných informací ohledně osobní sportovní výkonnosti je oprávněn pouze hlavní trenér nebo předseda klubu. Jakékoliv informace od jiných členů oddílu nejsou považovány za relevantní.
11. Rodiče (či zákonní zástupci) mají přístup na tréninky pouze v případě, že do nich nebudou zasahovat a práci trenéra jakýmkoliv způsobem narušovat.
12. Komunikace mezi oddílem a rodiči:
 1. Veškerá komunikace a předávání dokumentů probíhá výhradně mezi rodiči a klubem.
 2. Veškeré informace o dění, trénincích, závodech a veškerých změnách jsou zveřejňovány na webových stránkách www.sportvitkov.cz
 3. Důležitá upozornění nebo informace týkající se pouze konkrétních sportovců jsou zasílány na uvedené e-mailové adresy.
 4. Pokud nemají rodiče dostatečný přístup k e-mailu a internetu, je třeba tuto skutečnost sdělit vedení oddílu a dohodnout jiný způsob komunikace.
13. Dotazy na sportovní výkonnost dětí je třeba směřovat na hlavní trenérku / předsedu, nejlépe e-mailem, nebo si domluvit čas konzultace.
14. Během tréninku není dovoleno se na trenéry obracet s dotazy. K zodpovězení otázek a komunikaci s rodiči je před zahájením tréninku a po jeho ukončení zpravidla k dispozici předseda klubu.
15. Členi CSV budou na trénink chodit v předepsaném ustrojení a s požadovaným vybavením (uvedeno na webu stránkách klubu). Mobilní jsou během tréninku zakázány.
16. Členi CSV i rodiče jsou povinni dodržovat vnitřní řád sportovního zařízení, kde probíhá trénink, zejména používat pouze určené šatny a nevstupovat do t(haly) a zázemí ve venkovní obuvi. V šatně nesmějí zůstat cenné věci. Za ztráty či poškození osobních věcí se neručí.
17. Za nezletilé členy CSV do doby zahájení tréninku a po jeho ukončení zodpovídají plně rodiče (zákonní zástupci).
18. Rodiče (zástupci) doprovází sportovce až do haly a tam si je zase vyzvedávají. Samostatný příchod (odchod) nezletilých je možný pouze na základě písemného oznámení rodičů.
19. Veškeré změny kontaktních údajů či zdravotního stavu (dlouhodobého i krátkodobého) a jiné zvláštní péči je třeba neodkladně hlásit.
20. Členi CSV jsou povinni neprodleně hlásit trenérům každý úraz, nebo špatný zdravotní stav vzniklý během tréninku. Pokud rodiče zjistí změnu zdravotního stavu následně po tréninku, budou informovat vedení klubu.
21. Každou nepřítomnost je třeba včas řádně omluvit trenérovi
22. Výše členských příspěvků a rozpis tréninků jsou vyhlašovány vždy na příslušné pololetí a jsou k dispozici u hlavního trenéra.
23. Rodiče se zavazují řádně hradit předepsané členské příspěvky a další náklady spojené se sportovní činností, jako je účast na turnajích, oddílovém sportovním soustředění a dalších aktivitách oddílu. Při ukončení činnosti člena klubu se uhrazené příspěvky nevracejí, a to ani poměrná část.
24. Rodiče berou na vědomí, že členi CSV budou registrováni u Českého volejbalového svazu, ČSMG a registru sportovců. Rodičům doporučujeme uzavřít úrazového pojištění k případnému krytí následků případných úrazů při sportovní činnosti.

GDPR – informace o zpracování osobních údajů

Z důvodu nové legislativy o zpracování osobních údajů musí každý člen od roku 2018 podepsaný souhlas se zpracováním osobních údajů. Informace o zpracování osobních údajů a souhlas se zpracováním osobních údajů.

Oddíl Club Sport Vítkov, z.s. (dále jen „Spolek“), coby správce osobních údajů, shromažďuje a zpracovává osobní údaje v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 O ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES, známé jako GDPR (dále jen „Nařízení“).

Člen Spolku a/nebo jeho zákonný zástupce souhlasí, že v souvislosti s jeho členstvím budou zpracovávány jeho osobní údaje v následujícím rozsahu a za uvedeným účelem.

Spolek zpracovává tyto osobní údaje:

- Příjmení a jméno člena Spolku
- Adresa bydliště (trvalé i místo pobytu)
- Datum narození
- Rodné číslo
- Pohlaví
- Občanství
- Kontaktní telefon a e-mail (u plnoletých členů)
- Jména, kontaktní telefony a e-maily rodičů / zákonných zástupců u nezletilých členů
- Audiovizuální záznamy (fotografie, videa) z činnosti Spolku (tréninky, soutěže a další akce)
- Výsledky ze soutěží a dalších sportovních akcí (kontrolní tréninky apod.)
- Případně další údaje, pokud si to v budoucnu vyžádá nějaký uvedený účel

Výše uvedené údaje Spolek zpracovává pouze v nezbytném rozsahu, tj. jak mu ukládají zákonné povinnosti, požadavky institucí, střešních a svazových orgánů, a pro zajištění svého oprávněného zájmu (činnosti vyplývající ze stanov Spolku). Vybrané osobní údaje v nezbytném rozsahu Spolek také předává uvedeným zpracovatelům.

Spolek zpracovává osobní údaje k těmto účelům:

- Evidence členské základny na základě §3a odst. 3 zákona 115/2001 Sb. o podpoře sportu.
- Vystavení průkazu člena ČSMG a průkazu záznamu o činnosti.
- Povinné výkazy členské základny střešním organizacím a institucím (ČVS, ČSMG, ČUS, MŠMT, NSA ...).
- Výkaz členské základny za účelem žádosti o dotace od orgánů státní správy a samosprávy.
- Použití údajů na přihlášky na sportovní soutěže a další akce (soustředění apod.).
- Použití údajů na výsledkové listiny a další přehledy vyplývající z činnosti Spolku.
- Publikování zpravodajské činnosti Spolku a vedení historie činnosti Spolku (v tištěné i elektronické formě).
- Propagace a marketing činnosti Spolku (v tištěné i elektronické formě) za účelem osvěty, náboru, pořádání akcí a získávání dotací a sponzorů.

Osobní údaje budou v evidenci uchovány po dobu 10 let ode dne, kdy člen Spolku ukončí svoji činnost, pro kterou je Spolkem evidován, pokud zákon nebude v některých případech vyžadovat déle. Člen Spolku a/nebo jeho zákonný zástupce bere na vědomí, že se v souvislosti se zpracováním osobních údajů může uplatňovat svá práva dle Nařízení.

Výkon činnosti člena Spolku nelze realizovat bez zpracování osobních údajů ve výše uvedeném rozsahu a k vyjmenovaným účelům. V případě odmítnutí souhlasu s poskytnutím těchto osobních údajů není možné stát se členem Spolku, nebo pokračovat v jeho členství

V Praze dne

Podpis
zákonného
zástupce